ふたつの基本ソフトにプラス1



#### 居宅療養管理指導請求ソフト(国保連合会・提出用)



「居宅医療管理指導」請求の複雑さ、 書類作成の煩雑さを一挙に解消、 「手書き」から「デジタル化」で効率的な算定を可能に!

歯科訪問診療ソフト/算定要件を満たす書類の作成 「歯科訪問診療」と「居宅療養管理指導」算定に必要な 書式類をテキスト形式 (Excel) で網羅。 【ルート画面】の活用で、必要な算定書類が簡単に選択。

【24年度対応メニューは別CDになります(付属)】

がん周術期ロ腔ケアの概略資料と書式フォーマット ロ腔機能維持管理関連資料と書式フォーマット 地域包括ケアシステムの概略と書式フォーマット

ソフトCD動作環境 (24年4月現在)

- ◆ P C:32ビット・64ビットマシーン(東芝は一部機種除く)
- ♦ O S: Windows XP Windows Vista Windows 7
- ◆ 対応アプリケーション: EXCEL2003以降(純正)
- ◆ PCにPDFリーダ搭載(インターネットからの無料PDFリーダで可)

## OINT 効率的、直感的に作業を進められるシンプルなメイン画面

※説明メイン画面は24年度4月バージョンです。カタログとは異なっています。

台道請求ソ



①医院情報:請求に必要な医院情報を入力します。必要書類に反映します。

□医院情報	r" 🛛	明細書 →	,	• 地均 雙• 訪	域密着型サービス介護給付費明細書 問リハ・居宅療養管理指導・通所介護・通所リハ・福祉用具貸与・ 19~時・2時のたけの利害を必要、小規模を得た利用なので、たらのサート	<b>ビ</b> フ )
事業所番号:	111111111			空初時	可介護,認知症对心空運所介護,小況後多做能空店七斤護,核百空サー	月分
事業所名称:	TM歯科クリニック				保険者番号	
郵便番号:	100 - 1000	総括書↓			事業所 番号         1<	1 1 1 ク
住所:	千代田区	介護給付費請求書			1 0 0 0	
	千代田本丸	事業所番号	1	1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 <sub>田本丸</sub>	
	1-1-1			名称	、 TM歯科クリニック	
	第一ハイプレス		$\vdash$		〒         1         0         0         0         03-1111-1111	
連絡先:	03-1111-1111	請求事業所		所在地	千代田区千代田本丸	
保険者名(空欄可)	: 123456789				1-1-1 第一ハイブレス	
	保存メイン画面			連絡先	03-1111-1111	

# POINT 患者情報入力時での書類の選別と自動計算



②患者情報入力画面

患者指報         (個保険者番号欄入力)           恵者番号         徳保険者番号         カルテ番号         生年月日           1         音通医宅患者         6555555555         1111         昭和20年月日           2         生活保護者         9999999999         2222         昭和20年月日           4         月爆         198888888         4444         昭和20年月月3日         ・保険90         自己負担         10           歳者番号         月爆         198888888         4444         昭和20年月33日         ・保険90         自己負担         10           歳者番号         月爆         198888888         4444         昭和20年月33日         ・保険90         公費受給者番号         ○         公費受給者番号         ○			لطاد			自動計算/反映(明細書・総括表)
患者番号       被保険者番号       カルテ番号       生年月日         1       普通居宅患者       555555555       1111       昭和20年4月日         2       生活保護者       9999999999       2222       昭和20年4月2日         3       中播号生活保護者       198888888       4444       昭和20年3月3日         #       「房爆       198888888       4444       昭和20年3月3日         *       保険9O       自己負担       10         被保険者番号       「のルテ番号       ●       (保険9O)       公費受給者番号         ま者名:       ●       ●       ●       (保険9O)       公費受給者番号         生年月日:       ア城● 年月日       ●       ●       (保険30)       公費受給者番号         家院務者号:       ●       ●       ●       ●       (保険30)       ○       (公費員担者番号       ○         な院務者番号:       ●	□患者情報				¤ <sup>×</sup> ⊠	
1 世紀宅宅志者 5555555555 1111 昭和20年1月1日 2 生活保護者 9999999999 2222 昭和20年2月2日 3 H番号生活保護者 H77777777 3333 昭和28年8月26日 4 原源 198888888 4444 昭和20年3月3日 - 保険90 公費負担者番号:公費受給者番号入力 ・保険90 公費負担 10 被保険者番号: ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	患者番号	患者名	被保険者番号	カルテ番号	生年月日	
2 <u>生活保護者</u> 3 <u>H留号生活保護者</u> 4 <u>原愚</u> 1988888888 4444 <u>B和20年3月3日</u> 被保険者番号欄入力+生活保護(原爆)に✓ ※公費負担者番号:公費受給者番号入力 ・保険90 公費負担 10 被保険者番号欄入力にH付患者番号 ・公費受給者番号入力 ・保険90 公費負担 10 被保険者番号に <u>東保美者</u> 等: <u>東保美者</u> 章: <u>東保美者</u> 章: <u>東保</u> <u>大</u> <u>東</u> <u></u> <u>東</u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> <u></u>	1	普通居宅患者	555555555	1111	昭和20年1月1日	• 保険90 目己負担 10
3 H番号生活保護者 HT77777777 3333 PR1028年8月26日 被保険者番号欄入力+生活保護(原爆)に☑ ※公費負担者番号:公費受給者番号入力 ・保険90 公費負担 10 被保険者番号欄入力にH付患者番号 ※公費負担者番号:公費受給者番号入力 ・保険90 公費負担 10 被保険者番号離入力にH付患者番号 ※公費負担者番号:公費受給者番号 ・保険なし 公費負担100 被保険なし 公費負担100 被保険なし 公費負担100 一般なし 公費負担100	2	生活保護者	9999999999	2222	昭和20年2月2日	
<ul> <li>▲ 原爆 198888888 444 座和20年3月3日</li> <li></li></ul>	3	H番号生活保護者	H777777777	3333	昭和28年8月26日	
####:       カルテ番号:       *公費負担者番号: 公費受給者番号入力         ####:       カルテ番号:       *         ###:       カルテ番号:       *         ###:       ####       ####         ###:       ####       ####         ###:       ####       ####         ####       ####       ####################################	4	原爆	1988888888	4444	昭和20年3月3日	被保陕百番亏懶人刀+生活保護(原爆)に⊻
カルテ番号:          患者名:           患者名:           生年月日:            「大田八・年月日日、住別:       男性・           家介護状態区:            家方護状態区:            「大田八・年月日日、平成・年月日日、            「「林谷年月日:            「「大田橋」」       「「坂山、東」月日           「「大田橋」」       「「坂山、東」月日           「「大田橋」」       「「坂山、東」月日           「「山谷橋山、丁田山、東」月日            「「山谷山、東」」       「「山山」」           「「山谷山、山、山、山、山、山、山、山、山、山、山、山、山、山、山、山、山、山、						※公費負担者番号:公費受給者番号入力 ·保険90 公費負担 10
生年月日:       平成       年       月       日       性別:       男性       ・保険なし 公費負担100         被保険者番号:       保険者番号:       保険者番号:       ・保険なし 公費負担100         要方護状態区分:       要支援1       ・       日       ・         認定期間:       平成       年       月       日       ・         開始年月日:       平成       年       月       日       ・          ・       ・       ・       ・       ・          ・       ・       ・       ・       ・         ・       ・       ・       ・       ・       ・         ・       ・       ・       ・       ・       ・         ・       ・       ・       ・       ・       ・       ・         ・ <th> 患者番号: 患者名:</th> <td></td> <td>カルテ番号: 患者名(フリ</td> <td>: ガナ):</td> <td></td> <td>被保険者番号欄入力にH付患者番号 ※公費負担者番号:公費受給者番号</td>	 患者番号: 患者名:		カルテ番号: 患者名(フリ	: ガナ):		被保険者番号欄入力にH付患者番号 ※公費負担者番号:公費受給者番号
被保険者番号:     保険者番号:     (日本時人はなど)     (日本日本日はなど)     (日本日本日	生年月日:	平成 - 年 月	日 性別:	男性 🔽		•保険なし、 公費負担100
要介護状態区分:       要支援1       ▼         認定期間:       平成       年       月       日         開始年月日:       平成       年       月       日         □ 生活保護       「原湯一般       公費受給者番号:       公費受給者番号:       公費受給者番号:	被保険者番号:		保険者番号:	:		
認定期間:     平成 ◆ 年 月 日~平成 ◆ 年 月 日       開始年月日:     平成 ◆ 年 月 日       ● 生活保護 □ 原湯 - 般 公費負担者番号:     公費受給者番号:        Generation	要介護状態区分:	要支援1 ▼				
	認定期間:	平成 ▼ 年 月	日~平成 - 年	月日日		
	開始年月日:	平成 🖌 🔤 年 🔄 月 🔤	Ξ			
	🗌 生活保護 🗌 原	爆一般 公費負担者番号:	公費受給者	番号:		安文版1・2 様式第二の二
				新規入力保存	削除メイン画面	要介護1~5  様式第二



□ 居宅療養管理指導請求ソフト 3											
医院情報	患者情報	訪問情報入力/レセプトと	出力・印刷	閉じる							
過去レセプト参照総括表出力・印刷月別一括情報(印刷)請求用紙											
外部メモリヘデータを保存 外部メモリからデータを取込											
※外部メモリとは外付ハードディスク、USBメモリ等のことです。											

#### ③訪問情報入力・レセプト・明細書作成画面説明

思古検索       ・カルテ番号       ・加ァ番号:       ・加ァ番号:       ・加ァ番号:       ・加ァ番号:       ・回家口繰越       ・加ァ番号:       ・回家口繰越       ・加ァ番号:       ・加ァ番号:       ・回家口繰越       ・加ァ番号:       ・回家口繰越       ・加ァ番号:       ・回家口繰越       ・加ァ番号:       ・回家口繰越       ・加ァ番号:       ・回家口繰越       ・加ァ番号:       ・回家口繰越       ・回家口繰       ・回家口繰       ・回家口線       ・回家口線 <th></th> <th></th> <th></th> <th> HUXWIIZ/F6</th> <th>区 / 沒兄</th>				HUXWIIZ/F6	区 / 沒兄
<ul> <li>忠者検索         ・カルテ番号         ・名前一覧表         の2パターンから         ×レセナト作成の手順(①~④の順番で進めてくたさい。)         率所名称: TM歯科クリニック         ・返戻分 ・繰越分 を選択できる         ・返戻分 ・繰越分         を選択できる         ・返戻分 ・繰越分         ・返戻分 ・繰越分         を選択できる         ・当時間情報表示         ・当時間が入力されているサービスのみレセナトに出力されます。         ・サービスコード 単位数         ・訪問日         ・サービス内容         ・サービスコード 単位数         ・訪問日         ・サービス内容が表示されていない・・・         2         ・リービス内容が表示されていない・・・         2         ・ワーア ● レセナト作成 請求書作成 メイン画面         ・ロー         ・ロー         ・ロー         ・コー         ・ロー         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>		□ 訪問情報入力/レセプト出力・日	口刷	・ 場定をした	なん 送い、 しんしょう しんしょ しんしょ
応告快祭 ・カルテ番号 ・名前一覧表 の2パターンから ・ とは ・ に い は や 、 ・ 、 は に ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	中土 14 土	※レセプト作成の手順(①~⑥の順番で)	進めてください。)		
<ul> <li>ハルテ番号:</li> <li>2012年</li> <li>2012年</li> <li>2012年</li> <li>302パターンから</li> <li>カレデ番号:</li> <li>(次家)</li> <li>(111, 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10,</li></ul>	忠百快祭	事業所名称: TM歯科クリニック		• 沤庆刀	・縦炮力を迭折できる
の2パターンから          ・ 患者情報検索: 1111 ・ 患者名: 要介護状態区分: ② 2012 年 04 月 訪問情報表示          ※訪問日が入力されているサービスのみレセプトに出力されます。          サービス口ード       単位数         訪問日         ④         希望のサービス内容が表示されていない・・・?         クリア ⑤         レセプト作成         請求書作成	<ul> <li>・ <i>J</i>ルテ番号</li> <li>・ 名前一覧表</li> </ul>	カルテ番号: 検索		□返戻 □繰	越
※訪問日が入力されているサービスのみレセプトに出力されます。         ③         サービスロード       単位数         訪問日       ④         希望のサービス内容が表示されていない・・・ ?         クリア       ⑤         レセプト作成       請求書作成         メイン画面	の2パターンから	① 患者情報検索: 1111 🔻 患者名:	要介護状態区分:	2012 年 04 月 訪問	情報表示
サービス内容       サービスコード       単位数       訪問日         訪問日       ④       ● <th></th> <th>※訪問日が入力されているサービスのみし ③</th> <th>レセプトに出力されます。</th> <th></th> <th></th>		※訪問日が入力されているサービスのみし ③	レセプトに出力されます。		
訪問日 ④ 希望のサービス内容が表示されていない・・・ ? クリア ⑤ レセプト作成 請求書作成 メイン画面		- サービス内容	サービスコード 単位数	訪問日	
クリア ⑤ レセブト作成 請求書作成 メイン画面		訪問日	希望のサービス内容が表示されていない・・・?		
			クリア  レ	セプト作成    請求書作成    メ・	イン画面







#### ①該当患者を選ぶ ②該当月を選ぶ ③情報を表示 ④サービスを選択

□訪問情報入力/レセプト出力・印	刷											<b>⊳</b> " ⊠			
* <u> ・ 「FIRKの手順(U~じの順番で進めてくたさい。)</u> 事業、、 TM歯科クリニック ()															
<ul> <li>① カルテ番号: 検索</li> </ul>											シ 」 編	誠			
① 患者情報検索: 1111 ▼ 患者名: 普通居宅:	患者 セプト	要介記	隻状態⊵ わます	【 <b>分:</b> 要/	↑護1		2012	2÷ ₫	≢ 06 <sub>₹</sub>	月	訪問情	報表示			
		тешле, 	16 <b>49</b>	- K		当63数				訪問ロ					
歯科医師居宅療養管理指導 I 同一建物居住者以外の利用者に対して行う場合]	3	312111			503	+	(	4)		<u>a</u> /)[9][]			1		
歯科医師居宅療養管理指導Ⅱ 同→建物居住者の利用者に対して行う場合(同→日の訪問)]	3	312112			452										
歯科衛生士等居宅療養 I 同一建物居住者以外の利用者に対して行う場合]	3	311241			352										
歯科衛生士等居宅療養Ⅱ 同ー建物居住者の利用者に対して行う場合(同一日の訪問)]	3	311243			302										
訪問日	希望のサ	ービス内容	が表示さ	れていなし	<u>۱</u> ۰۰۰	?					6				
<u> </u>	2012	年6月					[	×	<b>2012</b> 年	<b>6</b> 月					X
⑤カレンダー機能	Β	月	火	水	木	金	±		В	月	火	水	木	金	±
⑥訪問日を選択 ⑦確定	3 10 17 24	4 11 18 25	5 12 19 26	6 13 20 27	7 14 21 28	1 8 15 22 29	2 9 16 23 30		3 10 17 24	4 11 18 25	5 12 19 26	6 13 20 27	7 14 21 28	1 8 15 22 29	2 9 16 23 30
衛生士訪問も同様の処理、 あとは印刷して終了				石	定	++	ンセル				7	確	Ē	++)	ノセル

### 明細書作成機能-手順(明細書/レセプト表示・印刷)

カレンダー機能で訪問日が入力された画面から レセプト作成をクリック



□ 訪問情報入力/レセプト出力・日	1 刷]	=* 🖂									
※レセプト作成の手順(①~⑥の順番で)	赴めてください。)										
事業所名称: TM歯科クリニック		- 様式第二	(附則第二条関	(孫)							
① カルテ番号: 検索	□返戻 □繰	或	(訪問:	居宅 介護·訪問入浴介	サービス・ 護・訪問看護	地域密着型サ ・訪問リハ・居宅報	ービス介 養管理指導	養給付費明約 ・通所介護・通	細書	祉用具貸与・	
① 患者情報検索: 1111 ▼ 患者名: 普通居习	2患者 要介護状態区分: 要介護1 ② 2012 年 06 月 訪問情報	23 公費負担:	定期巡回•随時対望	5型訪問介護看護	·夜間対応型	!訪問介護・認知症	対応型通所	介護・小規模多	◆機能型居     平成     2	宅介護·複合3 2 4 年	型サービス) 0 6 月分
※訪問日が入力されているサービスのみし ③	/セプトに出力されます。	公費受給部	皆番号 5 5	5 5 5 5	5 5	5 5	<b></b>	保険	諸番号		
- サービス内容	サービスコード 単位数 訪問日	番号 (7)功*	H)	2000 - 2000	カンジャ		番号事業	所	<u></u>	 TM歯科ク	
歯科医師居宅療養管理指導 I 同一建物居住者以外の利用者に対して行う場合]	312111 6日 20日	氏名 被		普通居宅	患者		請求事	<u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u></u>	00-	1000	
歯科医師居宅療養管理指導Ⅱ 同−建物居住者の利用者に対して行う場合(同一日の訪問)]	312112	検 者   生年月 要介   状態	1.明治 2.7 2 0 年 0 夏 【分	大正 ③ 昭和 15 1月01日 第 要介語	[] 1. 男 [] 1·2·3·4·	②. 女 5		地 千代 1-1- 第一	t田区千代日 -1 -ハイプレス	田本丸 ス	
歯科衛生士等居宅療養 [ 司ー建物居住者以外の利用者に対して行う場合]	311241 7日 14日 21日 28日	認定者 期間	平成         2         3           平成         2         3           平成         2         4	3 年 1 1 4 年 1 0	月 0 1 月 3 1	日 から 日 まで	連絡	先		03-1111-	1111
→利海生+卒民党疾美Ⅱ		居宅サービス	1. 居宅介護	支援事業者作成	2. 被保険	注者自己作成	ale Dr.				
割441再 工 → 守/石七/京 歳 単 司一建物居住者の利用者に対して行う場合(同一日の訪問)]	311243	8116	番号				森				
		開始 年月日	平成 2 3	年 1 1	月 0		中止 年月日				
問日 7日 14日 21日 28日 🛛 🕘 🔳	希望のサービス内容が表示されていない・・・ ?	中止 理由	1.非該当 3.	医療機関入院 4.	死亡 5.その	他 6.介護老人福祥	业施設入所	7.介護老人保留	健施設入所	析 8.介護療養	型医療施設入院
	クリア 🥵 レセプト作成 📑 求書作成 メイン		サービス内容	サービス	.⊐−ド	単位数回	数 サービ	ス単位数 😭	費分 公費	是对象単位数	摘要
		() () () () () () () () () () () () () (	師居宅療養管理指導 I 牛十等居定療業 I	3 1 2	1 1 1	5 0 0	2 1	0 0 0	+++	+++	68 208
		給 付									
レヤプト/明細表	が表示されます。	明							+++	+++	
		欄									
	よ 患者情報を 人力した時に				_				+++		
愛日されたたの	こ対応しています								+++	+++	
迭折されたものが	こ刈心しています。										
									+++		
		/26	- ス権知コート 称	3 1					+++		-
		@##	単位数						+++	TTT	
		⑤限度	頓管理対象単位数								
・月里位で权数7	)多い場合には、該当月 (	請 6 限度 /	調管理対象外単位数 単体数(小のの3+1						+++		給付率(/100)
サモ┌ロᄝリが〜゠	キキオ(部門はキャ)	集 少ない	()+⑥ 2)+⑥	- 2	4 0 0				+++	-+-+	休険 9 0
一招印刷かでで	きすり。(記明はめこ)	欄 ③単位	教學価	1 0 0	0						<u>公現</u> 合計
		③保険	请求額	2 1	6 0 0					10.44	2 1 6 0 0
		③利用:	<b>青負担額</b>	2	4 0 0						2 4 0 0
・仮戸や鍋載たん	ビで枚数が小たい提合には	(2公費)	请求額 計本人負担						+++		
。反下で素図ない			蘇城东			受領すべき利用者	43			滅後利用者	
この段階でのF	11刷をおすすめします.	社会福祉	11 訪問介護			負担の総額(円)	*1			温暖 (円)	
		法人等による軽減	15 通所介護						$\mp$		
		相範	76 定期巡回· 71 夜間対応5	随時対応型訪問: 以訪問介護	1護看護			-+++-	+++	+++	
			72 認知症対応	た型通所介護							
※この 書類はJa	vaぐ作成し、PDFで画像化		73 小規模多相 77 複合型サー	<u>農能型居宅介護</u> ビス					+++	+++	
しています。			100 marin 22 9 -								



□居宅療養管理指導請求ソフト											
医院情報 患者情報 訪問情報入力/レセプト出力・印刷 閉じる											
過去レセプト参照 4 総括表出力・印刷 月別一括情報(印刷) 請求用紙											
🔋 外部メモリヘデータを保存 🔋 外部メモリからデータを取込											
※外部メモリとは外付ハードディスク、USBメモリ等のことです。											

④総括表画面説明

🗆 総打	舌表出力・印刷					<b>-</b> <sup>⊮</sup> ⊠
請求月	: 2012 年 06 月分	請求[	3 : 2012/06/29	□□返戻 □繰越	総括表出力・印刷	メイン画面
	作成する該当月 を選択する		請求日を 選択する	通常時は <b>▽</b> を 入れない	クリックで 統括表が 表示されます。	

=総括表について=

該当月計算から、外れるもの。

・レセプト明細表作成時に返戻または繰越に
 ✓をいれて作成した明細表分。

二上記 □返戻 □繰越 に☑をいれ場合について=
 ・該当月において、返戻または繰越で作成した分の統括表が作成できます。







⑤手順説明







開いたフォルダ





#### 歯科訪問診療算定に関するチャート

ポイント:居宅療養管理指導算定時にはケアマネ報告必須

- :同一建物、単数・複数1(2人~9人)複数2(10人以上)で区分
- :歯科訪問診療料3の新設。介護単位、消費税UP分





## POINT 訪問診療/《医学管理部》の必要書類





## わかりやすい:診療の流れに沿っての書類作成



)



# POINT 書類の作成を短時間で

#### 必要箇所でマウスのWクリック 文字の網掛けで☑の変わり



	◆□	1腔機能アセスメ	₹~h表		,	ע ד
14)基本チェッ	ንታリスト	1	5)・口腔内や義歯の衛生	状態: 1	不良 2良好	
• 半年前	前に比べて固い物が食べにくくなった	1	16)口臭: 1 強い	2 少しあり	3 & L	
・お茶や	▶汁物等でむせることがある	1	17) 舌苔: 1多量	2あり	3 なし	
・ 口の渇	易きが気になる	1	18) 頬のふくらまし:	1 不十分	2 十分	●一部書類に
19) 咬筋緊張	- 岩) 1 無し or 弱 変の触診: 左) 1 無し or 弱	2強 2強 <b>2</b>	20) 舌運動: 1 不可	可能 or不完全	2 可能	プルダウンリスト文例を搭載。 選んだ文例の書き換えも可。
		●その他の項目	Ħ			• 口咖機能改善管理指導計画書
21) オーラルデ	ィアドコキネシス(パ・タ・カをそれぞれ10秒間に言える パ( 6 )回/	回数を測定し、1秒間 秒 タ(	あたのに換算): 6 )回/秒 力	( ) 团,	(秒	・居宅療養管理指導に係る 情報提供書
22) 食事への意	<b>急欲:</b> 1 ない 2 あまりない	3 කිරි 2		<b></b> .	)回/月	※オリジナル文例を追加可
26) RSST (30	0秒間に唾液を嚥下できる回数):	1 3 回未満	· 2 3回以上			
27) 食べこぼし	1					
	金代河-開ま2古西		好きな物ばかり食べ	ずに、栄養	のバランスのとわ	にた食事を召し上がってください。
	民工伯に利りる事項		体重の減少が心配	です。食事量	遣や栄養価に気	を付けて下さい。
						÷
	家庭において療養上の (実地内容等)	必要な事項	【家庭において療養上必要 2011年1月25日からためにし 舌は汚れがけきやすく、その 喫煙は歯周病や、その他ょ 歯周病は糖尿病を、その所 食後のブクブクうがいは食料	な事項(実地内: 、ロの中の間が )汚れがロ臭や誤 い臓病、脳卒中な (因にもなります。 「残渣(食べかす)	容等)】 に寄いく舌や歯肉、 ・「「「「「「「「「「「「」」」」 「「「「「「」「「「」」」 な除去し来るだけでは を除去し来るだけでは	上調修うわあこりなど)の言語も行う。必要があります。軟らかいフラ のます。 夜寝る前に奥から手前に、軟らかいフラシなどで軽くこす ます。 禁煙の努力をして下さい。 留意してください。 なく、お口の機能(咬んだり、話したりなど)の維持、向上にもつ
	その他 (関連職種が共同で現 事項など)	双り組むべき	1食前の「健口体操」は、 咬	んだり、飲みさんな	りする機能の準備体計	●になります。必ず行ってください。

#### OINT 作成した書類の日付が一覧表で確認(データ管理表)



テータ管力	テータ管理表(この表より、答思者のテータを呼び出します)												
下の"患者フォルダ"の ください。クリックした <mark>《</mark> ;	患者枠 <mark>患者の</mark> フ	上にマウス( フォルダー))を	<b>カーソル)をあれ</b> 呼び出す準備	つ <mark>せ"左Wクリッ</mark> が始まります。	<mark>ク"</mark> をして	各書	類─①,-②	),-③,-④,-③ 『最親	),-⑥,-⑧,- 所の作成日。	A,欄には、' Iが表示され	'初診・再診 ています。	"で作成した	
	選択し	た患者名				クリックで *患者4	「選択した患え Aを選ばずに、ボ	皆データ]を呼 タンをクリックする	び出します。 sと、前画面に戻	るウィンドウが表	示されます。		
4						書類一①	書類─②	書類一③	書類一⑤	書類一④	書類─A	書類─⑥	
患者フォルダ	種別	カルテ 番号	患者氏名	初診日	最終診療 (訪問日)	アセスメント	診療・指導計画 書	歯在管	実地 記録簿	ケアマネへの提 供文	介護保険 契約書	衛生管理指導 計画書	
111試はじめ		111	試はじめ										
777参古谷為同		777	参古谷為同	2012/01/01		2012/01/01	2012/01/01						
86吉田栄作君		86	吉田栄作君	2012/01/01		2012/01/02	2012/01/01			2012/01/05	2012/01/01	2012/01/05	

#### INT 作成した書類は、患者データフォルダ内で管理 (データ管理表から呼び出し)

≪ KaigoKanriSoftware → 訪問診療 → 患者データ → 86吉田栄作君



### POINT 定期的に作成する書類も短時間(コピー活用機能)

- ①前回、作成(保存)した書類をデータから呼び出す。
- ② 日付を新たに入力
- ③前回からの変更点をチェック、修正
- ④ 印刷して保存で終了 \*新しいデータとして保存され、古いデータもそのまま残っている。

作	初診時の 転書類です	<b>齝科</b> 疾患在宅療養管理#	科花	保護	らる管理計画書、 作成日	平成22年	11月22日		コピー記 (書類作成・1	5用機能 簡単省力化)
	7535 キンフル	800 性		4						
1	患者氏名 参古!	野 為治 別	男	19	年月日 昭和 18 年 8	<u>д 20-</u>	市珍姑郎	É港のF	心脏水 山感に亦	声がたいとの
	【全身の状態】						情報により	空間の良い	国作成した書類の	更かないこの <u>作成日付を変更</u>
1	基礎疾患	1なし 2あり(き	疾患	名			して書類の	刀作成る	至終了します。	
2	服薬	1なし 2あり ()	峯剤	名						
3	肺炎の既往	1なし 2あり 3	3 👾	naet -	£n.					
4	低栄養リスクは単重の変化制	) 1なし 2あり 3	3	新	しい書類 書	私佐串	<b>左字握盖等</b> #	用料に格	わえ等理計画書。	
5	食事形態	1普通食 2介護食 3	3	Ë	して保存	FT 2X-BA		±111~M		<b>•</b>
	【日 腔内の状態】								作成日	平咸22年12月25日
1	ロ腔衛生の状況	1 良好 2 不良	1	±	ガザ キンフル		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	15月月	<u>生年月日</u> 昭和 18 年	8月26日(67歳)
2	口腔乾燥	1なし 2軽度	1	一因	有広名 麥古野		·念宿 》	61		
3	う蝕(むし歯)	1なし 2あり 治療の	π.	[ŝ	≧身の状態】					
4	歯周疾患	1なし 2あり 治療の	π.	1	基礎疾患	1なし	. 2あり	(疾患名		)
5	口腔軟組織疾患	1なし 2あり 治療の	π.	2	服薬	1なし	2あり	(薬剤名		)
6	義歯(入れ歯)の	上顎 : 1総義歯 2 部	Æ	3	肺炎の既往	1なし	2あり	3 繰り返	こわり	
	使用状況	下顎 : 1総義歯 2 部	Æ	4	低栄養リスク(体重の変化場)	1なし	2あり	3 不明		
7	臼歯部での咬合	1あり (片側・両(	倜	5	食事形態	1普通食	2/許護食	3 非経口	1	
	(農園での咬合を含む)	義歯制作(修理等)の緊急	ł	[[	]膣内の状態】					
	[□ 腔機能管理] (□ 腔機	能管理加算に係わる管理計画)		1	ロ腔衛生の状況	1良好	2.不良	3 著し	〈不良	特記事項がおれば記載
1	口腔機能	舌機能	1	2	口腔乾燥	1なし	2 軽度	3重度	E	
		頬、口唇機能		3	う蝕(むし歯)	1なし	2あり 治	寮の緊急性	ἑ □なし □あり	
		軟口蓋機能		4	歯周疾患	1なし	2あり 治	療の緊急性	ἑ □なし ■あり	
2	構音機能	パの音	1	5	口腔軟組織疾患	1なし	2あり 治	療の緊急性	ἑ □なし □あり	
		タの音		6	盖貴(入れ貴)の	<b>上第</b> 章	· 1 総善貴 3	2 部分床差	<b>歯 3 差</b> 歯か1.	Ve , 80/

