様式給第５２号

カード No.	
1	2
5	2

平成　　年　　月分　　記入例

公　舎　等　入　退　居　報　告　書

担当職氏名：事務主査　　○○　　○○

所　属　名：　　○○高等学校

修正区分	氏名 / 職員番号	公舎主管課コード	整理番号	入居料（調定額）	居室分	駐車場１台目	駐車場２台目	入居料（調定額）	摘要	
							(３台目以降はこの欄に合算表示し，摘要欄にその旨を記載する。)		※　摘要には，当該事項が生じた理由を記入する。入居料等の金額誤りで翌月調整が必要な場合は，「○月分で正規入居料に調整」と記入する。	
3	4 5 6 7 8 9	10	11 12 13 14 15	16 17 18 19 20 21	A	B	C	A＋B＋C		
1	○○ ○○ 1 2 3 4 5 6	6	0 2 2 2 2	修正区分「１」の場合はこの欄は無記入				0	○○市立△△小学校 平成００年３月３１日退居	住宅管理所属以外の入居者は入居者所属名を記入する
2	○○ ○○ 6 5 4 3 2 1	6	0 3 3 3 3	0 1 4 0 6 0	12,000	1,030	1,030	14,060	平成００年４月１日入居	新規，鹿児島市以外，駐車場舗装自家用車を２台駐車している場合
3	○○ ○○ 2 3 4 5 6 1	6	0 5 5 5 5	0 1 0 1 6 0	8,000	720	1,440	10,160	駐車場使用３台有り	現入居者，鹿児島市以外駐車場未舗装，３台駐車
2	○○ ○○ 9 0 1 2 3 4	6	0 6 6 6 6	0 0 9 0 0 0	9,000	0	0	9,000	平成００年４月１日入居	新規，駐車場未利用者または，駐車場がない場合
3	○○ ○○ 9 2 3 4 5 6	6	0 7 7 7 7	0 1 1 1 7 0	8,800	1,340	1,030	11,170	駐車場使用料加算及び管理人減額 (9,000−200+1,340+1,030)	現入居者，鹿児島市，新管理人駐車場１台目舗装，２台目未舗装
1	○○ ○○ 5 2 3 0 0 6	6	0 1 1 1 1	区分１の場合は，この欄は無記入				0	整理番号誤りの場合	誤り分の退居報告をする
2	○○ ○○ 5 2 3 0 0 6	6	0 1 1 1 2	0 0 8 5 9 0	6,840	1,030	720	8,590	上記に連動，正規報告	前月の報告で入居料が誤っている場合は，当月で調整し，翌月正規額での修正を。
3	○○ ○○ 6 2 3 0 0 0	6	0 8 8 8 8	0 0 7 6 7 0	6,640	1,030		7,670	管理人解除	管理人解除の場合も報告する。
1	○○ ○○ 7 2 3 0 0 0	6	0 9 9 9 9	区分１の場合は，この欄は無記入				0	４月１日付け育休入り電算別途分で報告	
		6						0	↑　給料引きできないので，電算上削除して，納付書納入となるため，「電算別途分」で別途報告が必要（総務福利課で納付書を発行する）	
		6						0	↑　育休，休職も同様となるので，「電算別途分」の報告書が必要 ↑　育休期間等延長や終了時も「電算別途分」の報告が必要	
		6						0	↑　育休期間等が終了したら，電算控除再開（修正区分コード：２新規）の報告する。	
		6						0	※日割計算は，入居料及び駐車場使用料を入退居月の日数で除し	
		6						0	入居日数を乗じた額とする（１０円未満四捨五入） 【例】月額入居料　９，８２０円	
		6						0	入居指定日　５月８日（入居日数２４日） 日割入居料　７，６００円（9,820円÷31日×24日＝7,602.580）	

修正区分コード　　削除＝１　　登録＝２　　修正＝３

９ 件　　枚中　１ 枚目